МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления

Кафедра государственного и муниципального управления и политологии

УТВЕРЖДАЮ И. о. проректора по УР М. Х. Чанкаев «29» мая 2024 г., протокол № 8

Рабочая программа дисциплины

История государства и права

(наименование дисциплины (модуля)

Направление подготовки

38.03.04 – Государственное и муниципальное управление

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки *Государственное и муниципальное управление*

Квалификация выпускника

бакалавр

Форма обучения

Очно-заочная

Год начала подготовки - 2021

(по учебному плану)

Составитель: к.и.н., доц. Бадахова И.Т.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государ-

ственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом Мини-

стерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1016, основной

профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению

подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность

(профиль) «Государственное и муниципальное управление», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры государственного и

муниципального управления и политологии

на 2024-2025 уч. год.

Протокол № 9 от 27.05.2024 г.

2

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля)	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с	
планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических ч	асов,
выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных заняти	
на самостоятельную работу обучающихся	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием	
отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах	_
5.2. Тематика лабораторных занятий	
5.3. Примерная тематика курсовых работ	7
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при	
реализации образовательной программы	7
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	
обучающихся по дисциплине (модулю)	9
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	9
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в	
отметки традиционной системы оценивания.	11
7.3 Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые	
оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисципл	ины
	11
7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:	11
7.3.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)	12
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения	
дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса	15
8.1. Основная литература	15
8.2. Дополнительная литература	15
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	16
9.1. Общесистемные требования	
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	
10.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностям	
здоровья	17
11. Лист регистрации изменений	18

1. Наименование дисциплины (модуля)

История государства и права

Целью изучения дисциплины является расширение знаний о государстве и праве, их сущности, формах, механизме, раскрытие их понятий, основных черт, структуры, содержания, видов. Дисциплина призвана заложить основы юридического и юридикополитического мышления у будущих квалифицированных работников в различных отраслях права, научить выделять государственно-правовые явления в общеисторическом процессе, дать навыки историко-сравнительного и сравнительно-правового методов.

Задачей программы учебной дисциплины является формирование у студента глубоких теоретических знаний о государстве и праве, приобретение навыков обобщения материалов правотворческой и правоприменительной практики, опыта разработки, издания и применения нормативных актов в России и зарубежных странах, анализа экономических, политических и иных социальных процессов в жизни общества.

Цели и задачи дисциплины определены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки «38.03.04. Государственное и муниципальное управление», (квалификация – «бакалавр»).

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государства и права» (Б1.В.02.) относится к базовой части Б1. Дисциплина (модуль) изучается на 1 курсе в 1 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП						
Индекс	Б1.В. 02.					
Требования к предварительной подготовке обучаю	щегося:					
Данная учебная дисциплина является базовой и	попирается на входные знания, умения и компе-					
тенции, полученные по основным дисциплинам	по управлению, знакомит студентов с самыми					
общими представлениями о профессии.						
Дисциплины и практики, для которых освоени	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как					
предшествующее:						
Курс "История государства и права" является с	основой для последующего изучения таких дис-					
циплин как: "Основы государственного и муни	иципального управления", "Теория управления",					

"Территориальная организация наслоения", "Теория организации» и др.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «История государства и права» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компе- тенций	Содержание компетенции в соответ- ствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	Индикаторы достижения компетенций
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК-2.2 определяет способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм; УК-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
ПК-7	Способен свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно	ПК-7.1. Свободно ориентируется в системе законодательства и нормативных правовых актов, ре-

применять нормы права	гламентирующих сферу профессиональной дея-
	тельности;
	ПК-7.2. Владеет навыками работы с законодатель-
	ной и нормативной документацией и применения
	правовых норм в профессиональной деятельности

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 ЗЕТ, 108 академических часа.

Объём дисциплины		Всего часов
	для очной формы обучения	для очно – заочной фор- мы обучения
Общая трудоемкость дисциплины		108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) * (всего)		36
Аудиторная работа (всего):		36
в том числе:		
лекции		18
семинары, практические занятия		18
практикумы		Не предусмотрено
лабораторные работы		Не предусмотрено
Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу с вые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятел или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), те трольные работы и др.	ьности, пред	усматривающие групповую
Самостоятельная работа обучающихся (всего)		36
Контроль самостоятельной работы		36
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)		экзамен

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Для очно-заочная формы обучения

	Am o mo suo mun wopinin ooy temm							
№	№ Раздел, тема	Общая тру- доемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную р боту обучающихся и трудоемкость (в часах)					• •
п/п	дисциплины	всего	Аудиторные уч. занятия		Сам. работа	nesviistatsi	Формы текуще- го	
			Лек	Пр	Лаб	раоота	обучения	контроля
	Предмет и метод истории отечественного государства и права,		2			2	УК-2 ПК-7	Устный опрос

	её место в системе юридических наук						
2.	Государство и право Киевской Руси (IX – первая половина XII в.). Русская Правда	6	2	2	2	УК-2 ПК-7	Доклад с пре- зентацией
3.	Государство и право Руси в период феодальной раздробленности (XII – XIV вв.). Псковская судная грамота	6	2		4	УК-2 ПК-7	Творческое за- дание
4.	Образование Русского централизованного государства и развитие права (XIV – середина XVI в.). Судебники 1497 и 1550 гг	6	2	2	2	УК-2 ПК-7	Блиц-опрос
5.	Государство и право России в период сословно- представительной монархии (середина XVI – середина XVII в.). Соборное уложение 1649 г.	4	2		2	УК-2 ПК-7	Тест
6.	Государство и право в период становления и развития абсолютизма (вторая половина XVII – XVIII вв.). Развитие права в России в первой половине XVIII в. Развитие права во второй половине XVIII в. Развитие права во второй половине XVIII в.	6	2	2	2	УК-2 ПК-7	Реферат Устный опрос
7.	Государство и право России в первой половине XIX в. Развитие права в России в первой половине XIX в.	4		2	2	УК-2 ПК-7	Фронтальный опрос
8.	Государство и право России во второй половине XIX в. Крестьянская реформа 1861 г. Судебная реформа 1864 г.	6	2		4	УК-2 ПК-7	Доклад с пре- зентацией
9.	Государство и право в начале XX в. (1900 – октябрь 1917 г.). Изменение в государственном строе России в 1905 – 1907 гг.	4		2	2	УК-2 ПК-7	Творческое за- дание
10.	Создание советского государства и права (октябрь 1917 – июль 1918 г.). Первые правовые акты советского государства. Конституция РСФСР 1918 г.	4	2		2	УК-2 ПК-7	Устный опрос
11.	Советское государство и право в период гражданской войны и иностранной интервенции (1918 – 1920 гг.). Первые советские кодифицированные акты 1918-1919 гг	6		2	4	УК-2 ПК-7	Доклад с пре- зентацией
	Советское государство и право в период новой экономической политики (1921 – 1929 гг.). Уголовный кодекс РСФСР 1922 г. Гражданский кодекс РСФСР 1924 г. Конституция СССР 1924 г	4	2		2	УК-2 ПК-7	Творческое за- дание
13.	Советское государство и право в период становления и развития авторитарного режима (1930-е –	4		2	2	УК-2 ПК-7	Фронтальный опрос

	начало 1950-х гг.). Конституция СССР 1936 г.						
	Советское государство и право середины 1950-х — середины 1980-х гг. Кодификация права в конце 1950-х — 1960-х гг. Конституция СССР 1977 г.			2	2	УК-2 ПК-7	Доклад с пре- зентацией
	Советское государство и право в период середины 1980-х – 1991 г. Государство и право Российской Федерации в 1990-е гг			2	_	УК-2 ПК-7	Реферат Устный опрос
16.	Контроль	36					
	Всего	108	18	18	36		

5.2. Тематика лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции — беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

- 1. формулировку темы лекции;
- 2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
 - 3. изложение вводной части;
 - 4. изложение основной части лекции;
 - 5. краткие выводы по каждому из вопросов;
 - 6. заключение;
 - 7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными плана-

ми. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
 - наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
 - экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебнометодической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

– 1		1	·
7 1	()ոստոսաթագրություն	степени сформированности	<i>VOMHOMOHIIIII</i>
/ • 1 •	Onacuna man onchaonna	Chichen Chobmaboominochia	Romincincinana

Уровни			Качественные критерии оценивание					
сформирован ности компетенций	Индикаторы	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов			
			УК-2					
Базовый	дач в рамках по- ставленной цели, определяет связи между ним; Уметь: опреде- лять способы решения постав- ленных задач и ожидаемые ре-	поставленной цели, определяет связи между ним; Не умеет определять способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	цели, определяет связи между ним; В целом умеет определять способы решения поставленных задач и ожидае-	способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и				

	чений;		ограничений;		
		Не владеет пла-	-	Владеет плани-	
	рованием реали-		планированием	рованием реали-	
	-	лизации задач в	_		
		зоне своей ответ-	-		
		ственности с уче-		ственности с уче-	
	учетом имею-	том имеющихся	учетом имеющих-	том имеющихся	
	щихся ресурсов	ресурсов и огра-		ресурсов и огра-	
	и ограничений,	ничений, дей-	ограничений, дей-	ничений, дей-	
	действующих	ствующих право-	ствующих право-	ствующих право-	
	правовых норм;	вых норм;	вых норм;	вых норм;	
Повышенный	Знать: круг за-				В полном объеме
	дач в рамках по-				знает круг задач в
	ставленной цели,				рамках поставлен-
	определяет связи				ной цели, опреде-
	между ним;				ляет связи между
					ним;
	Уметь: опреде-				В полном объеме
	лять способы				знает определять
	решения постав-				способы решения
	ленных задач и				поставленных за-
	ожидаемые ре-				дач и ожидаемые
	зультаты исходя				результаты исходя
	из действующих				из действующих
	правовых норм,				правовых норм,
	имеющихся ре-				имеющихся ре-
	сурсов и ограни-				сурсов и ограни-
	чений;				чений;
	Владеть: плани-				В полном объеме
	рованием реали-				владеет планиро-
	зации задач в				ванием реализа-
	зоне своей от-				ции задач в зоне
	ветственности с				своей ответствен-
	учетом имею-				ности с учетом имеющихся ре-
	щихся ресурсов и ограничений,				имеющихся ресурсов и ограни-
	действующих				чений, действую-
	правовых норм;				щих правовых
	npwsossin nopin,				норм;
	1		ПК-7	<u> </u>	1 /
Базовый	Знать: основы	Не знает основы		Знает основы	
Бизовын	правовой систе-	правовой системы			
	мы России;	России;	системы России;	мы России;	
	,	,	,	,	
	Уметь: свободно	Не умеет свобод-	В целом умеет	Умеет свободно	
		но ориентируется		ориентируется в	
		в системе законо-			
		дательства и нор-			
	нормативных		ства и норматив-		
		вых актов, регла-	ных правовых	правовых актов,	
	регламентирую-			регламентирую-	
		сферу профессио-			
	-	нальной деятель-		фессиональной	
	деятельности;	ности;	ной деятельности;		
		Не владеет навы-			
		ками работы с			
			с законодательной		
	и нормативной			нормативной до-	
		документацией и			
	применения пра-	применения пра-	применения пра-	применения пра-	

		профессиональ-	вовых норм в профессиональной деятельности	
Повышенный	Знать: основы правовой системы России;			В полном объеме знает основы правовой системы России;
	Уметь: свободно ориентируется в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;			В полном объеме умеет свободно ориентируется в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
	Владеть: навы- ками работы с законодательной и нормативной документацией и применения пра- вовых норм в профессиональ- ной деятельно- сти			В полном объеме владеет навыками работы с законодательной и нормативной документацией и применения правовых норм в профессиональной деятельности

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводиться в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/

7.3 Типовые контрольные задания или иные учебно-методические материалы, необходимые для оценивания степени сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:

- 1. Раннефеодальная монархия на Руси: её формирование и эволюция (IX XV вв.).
- 2. Направление и сущность развития понятия преступления в русском уголовном праве (IX середина XVII вв.).
- 3. Становление и развитие крепостного права в России: причины и проявления (XV XVIII вв.).
- 4. Сословно-представительная монархия в России: формирование и эволюция (XVI XVII вв.).
- 5. Земские Соборы в России: их место и роль в государственной системе, особенности функционирования.
- 6. Абсолютная монархия в России: формирование и эволюция (XVII XVIII вв.).
- 7. Проблема вече в историко-юридической литературе: оценка роли, сущности и эволюции на различных стадиях раннефеодальной монархии.
- 8. Проблема взаимовлияния в развитии русского и литовского права (Русская Правда; Статут Великого княжества Литовского 1529 г.; Соборное Уложение 1649 г.).
- 9. Византийское влияние на развитие Российского государства и права (IX XVI вв.).

- 10. Влияние православия на сущностное содержание монархической власти в России (XIV XVI вв.).
- 11. Положение и роль Русской православной церкви в период монгольского ига (XIII XV вв.).
- 12. Церковный раскол в России и его последствия.
- 13. Боярская дума и её эволюция в XV XVII вв.
- 14. Самозванчество в России: причины и идеология.
- 15. Обычное право в России: его место и роль в регулировании общественных отношений.
- 16. «Просвещённый абсолютизм» в России как особая ступень в развитии монархии.
- 17. Вятская феодальная республика: история развития, особенности.
- 18. Институт брака на Руси в эпоху средневековья (XIII XV вв.).
- 19. Ответственность за преступления против правосудия в Русском праве (XV XIX вв.).
- 20. Наследование по закону и по завещанию в Русском праве (IX XIX вв.)

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
 - доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.3.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен) 1 вариант

- 1. Возникновение государственности у восточных славян и образование Древнерусского государства.
 - 2. Догосударственные формы политических объединений восточных славян.
 - 3. Возникновение и развитие права у восточных славян в ІХ-ХІІвв.
 - 4. Источники права в Киевской Руси X-XIIвв.
 - 5. Центральное и местное управление государства Киевская Русь в X-ХІвв.
 - 6. Общественный строй государства Киевская Русь в X-ХІвв.
 - 7. Суд и судопроизводство в Киевской Руси Х-ХІІІвв.
 - 8. Право наследования в Киевской Руси X-XIIIвв.
 - 9. Семейное право в Киевской Руси X-XIIIвв.
 - 10. Имущественные права в Киевской Руси Х-ХІІІвв.
 - 11. Обязательственное право в Киевской Руси X-XIIIвв.
 - 12. Системы государственного управления в Киевской Руси X-XIIIвв.
 - 13. Организация русского войска в X-XIVвв.
 - 14. Обеспечение безопасности в Киевской Руси X-XIIIвв.
 - 15. Государственный строй Галицко-Волынского, Владимирского княжеств и Новгорода в

XIII_B.

- 16. Государственный механизм Пскова и Новгорода в XVв.: общее и особенное.
- 17. Суд и судопроизводство Пскова и Новгорода в XIV-XVвв.
- 18. Имущественные правоотношения в Пскове и Новгороде в XIV-XVвв.
- 19. Право наследования в Пскове и Новгороде в XIV-XVвв.
- 20. Правовые основы объединения русских земель в единое государство в XIV-XVвв.
- 21. Самодержавие в России в XV-XVIвв.
- 22. Общественный строй Московского государства в XV-XVIIвв.
- 23. Центральное управление Московского государства в XV-XVIIвв.
- 24. Суд и судопроизводство Московского государства в XV-XVIIвв.
- 25. Военная организация Московского государства в XV-XVIIвв.
- 26. Обеспечение безопасности Московского государства в XV-XVIIвв.
- 27. Имущественные правоотношения в России в XV-XVIIвв.
- 28. Семейное право в России в XVI-XVIIвв.
- 29. Наследственное право в России в XV-XVIIвв.
- 30. Уголовное право в России в XV-XVIIвв.
- 31. Судебный процесс в России в XV-XVIIвв.
- 32. Цезарепапизм российских монархов (X-XVIIIвв.)
- 33. Реформы центрального управления в первой половине XVIIIв.
- 34. Реформы местного управления в первой половине XVIIIв.
- 35. Реформы центрального управления во второй половине XVIIIв.
- 36. Реформы местного управления во второй половине XVIIIв.
- 37. Военная реформа Петра Великого.
- 38. Налоговая реформа Петра Великого.
- 39. Органы контроля в Российской империи в XVIII.
- 40. Обеспечение безопасности Российской империи в XVIII.
- 41. Сословная структура населения Российской империи в XVIIIв.
- 42. Кодификационный процесс в России в XVIIIв.
- 43. Изменения в семейном и наследственном праве в XVIIIв.
- 44. Уголовное право России в XVIIIв.
- 45. Организация полиции в Российской империи в XVIIIв.
- 46. Крестьянский вопрос в Российской империи в XVIIIв.
- 47. Судебная система Российской империи в XVIIIв.
- 48. Государственный механизм Российской империи в первой половине XIXв.
- 49. Кодификация российского законодательства в XIXв.
- 50. Обеспечение безопасности Российской империи в первой половине XIXв.
- 51. Крестьянский вопрос в Российской империи в первой половине в XIXв.
- 52. Изменения в сословной структуре населения Российской империи в XIXв.
- 53. Роль и место церкви в Российском государстве и праве (X-XVIIIвв.)
- 54. Налоговая система России в X-XVIIIвв.
- 55. Развитие понятия преступления в русском уголовном праве XI-XVIIIвв.
- 56. Лестница наказаний в уголовном праве России в X-XVIIIвв.
- 57. Земские соборы XVI-XVII веков.
- 58. Сословная реформа Ивана III.
- 59. Процесс закрепощения крестьян в XV-XVII веках.
- 60. Пограничная стража Российского государства в X-XVIIIвв.

2 вариант

- 1. Полицейская реформа 1862-1880 гг.
- 2. Военная реформа 1870-1874 гг.
- 3. Судебная реформа 1864 г.
- 4. Контрреформенные изменения судебной системы России в 1865-1895 гг.
- 5. Крестьянская реформа 1861 г.
- 6. Механизм освобождения крестьян от крепостной зависимости в 1861-1883 гг.

- 7. Земская и городовая реформы 1960-1890-х гг.
- 8. Изменения в государственном строе России в 1905-1907 гг.
- 9. Нормативная база борьбы царского правительства с революционным движением в 1881-1907 гг.
 - 10. Аграрная реформа П.А.Столыпина.
 - 11. Милитаризация России в годы первой мировой войны.
 - 12. Государственно-правовой механизм России в марте-октябре 1917 г.
 - 13. Роль и место церкви в Российском государстве и праве (X-XX вв.)
 - 14. Налоговая система Российской империи в XIX-XX вв.
 - 15. Форма советского государства в 1917-1990 гг.
 - 16. Форма государственного устройства советского государства в 1917-1990 гг.
 - 17. Политический режим советского государства в 1917-1990 гг.
 - 18. Высшие органы советской власти в 1917-1991 гг.
 - 19. Советская судебная система 1918-1991 гг.
 - 20. Правоохранительная система РСФСР и СССР в 1917-1991 гг.
 - 21. Создание советских правоохранительных органов, армии и флота.
 - 22. Органы советской власти в годы гражданской войны.
 - 23. Кодификация советского законодательства в 1918-1919 гг.
 - 24. Кодификация советского законодательства в 1921-1927 гг.
 - 25. НЭП и ее правовое оформление.
 - 26. Образование СССР и реорганизация государственного механизма.
 - 27. Военная реформа в СССР в 1924-1925 гг.
 - 28. Советская избирательная система в 1918-1991 гг.
 - 29. Имущественные права в советском гражданском праве 1917-1991 гг.
 - 30. Институт брака в советском семейном праве 1918-1991 гг.
 - 31. Алиментные обязательства в советском семейном праве 1918-1991 гг.
 - 32. Советское уголовное право в 1917-1921 гг.
 - 33. Советское уголовное право в 1921-1929 гг.
 - 34. Советское уголовное право в 1941-1965 гг.
 - 35. Советское земельное право в 1917-1930 гг.
 - 36. Советское трудовое право в 1917-1930 гг.
 - 37. Советское земельное и колхозное право в 1930-1940 гг.
 - 38. Советское процессуальное право в 1917-1980 гг.
 - 39. Изменения в гражданском, налоговом, и колхозном праве в 1941-1945 гг.
 - 40. Изменения в советском трудовом праве в 1939-1945 гг.
 - 41. Изменения в судебном процессе в 1941-1945 гг.
- 42. Возникновение трудовых правоотношений в советском трудовом праве 1918-1991 гг.
 - 43. Изменения в направлении развития СССР в 80-е годы. XVII съезд КПСС, XIX Всесоюзная партийная конференция и их решения.
 - 44. Кодификация советского законодательства в 1956-1980 гг.
 - 45. Центральное и местное управление СССР в годы Великой Отечественной войны.
 - 46. Развал СССР (причины, сущность, оформление).
 - 47. Изменения в советском уголовном праве в 1985-1991гг.
- 48. Изменения в советском гражданском, трудовом и земельном праве в 1985-1991 гг.
 - 49. Советская национальная политика и ее правовое оформление.
 - 50. Советская пенитенциарная система.

Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «История государства и права»:

- ✓ 5 баллов если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.
- ✓ 4 балла знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.
- ✓ 3 балла фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.
- ✓ 2 балла незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература

- 1. Балашов, А. И. История и методология науки государственного и муниципального управления: учебник / А.И. Балашов, Е.В. Ушаков. Москва: ИНФРА-М, 2020. 323 с. ISBN 978-5-16-014438-2. URL: https://znanium.com/catalog/product/1069783 (дата обращения: 17.06.2021). Режим доступа: по подписке. Текст: электронный.
- 2. Борщик, Н. Д. История государственного и местного управления в России IX-XXI веков: учебное пособие / Н. Д. Борщик, А. В. Третьяков. Москва: ИНФРА-М, 2020. 218 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-015562-3. URL: https://znanium.com/catalog/product/1041557 (дата обращения: 17.06.2021). Режим доступа: по подписке. Текст: электронный.
- 3. Саломатин, А. Ю. Всемирная история государства и государственного управления: учебное пособие / А. Ю. Саломатин. Москва: Норма: ИНФРА-М, 2019. 288 с. ISBN 978-5-91768-401-7. URL: https://znanium.com/catalog/product/989508 (дата обращения: 17.06.2021). Режим доступа: по подписке. Текст: электронный.

8.2. Дополнительная литература

- 1. Омельченко Н.А. История государственного управления: учебник. Москва. Юрайт. 2014
- 2. Мулукаев Р.С. История государственного управления в России: учебное пособие. 2013.
- 3. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления: учебник Юнити-Дана, 2012. - 1 375 с.
- 4. Носова Н.П. Государственные институты России в IX-XX вв. (Опыт истории государственного управления). Тюмень, Изд-во ТюмГУ, 2003.
- 5. История государственного управления в России учебник: под ред. А.Н. Марковой, Ю.К. Федулова Юнити-Дана, Москва. 2012
- 6. Игнатов В.Г. История государственного управления М,2007
- 7. Быстренко В.И. История государственного управления и самоуправления в России: Учебное пособие. Новосибирск. 1997

- 8. Ирошников М. П. Создание советского центрального государственного аппарата. М.; Л.: Наука. 1966. 302 с.
- 9. Коржихина Т. П., Фигатнер Ю. К. Советская номенклатура: становление и механизм действия. Вопросы истории. 2003. № 7. С. 25—38.
- 10. Корицкий Э. Б. Советская управленческая мысль 20-х годов: Краткий именной справочник. М.:Экономика, 1990.— 233 с.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационнотелекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: http://kchgu.ru.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: https://do.kchgu.ru.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием рек-	Срок действия
у теоный год	визитов	документа
2024-2025	Электронно-библиотечная система ООО «Зна-	
учебный год	ниум».	от 23.04.2024г.
	Договор №238 эбс от 23.04.2024 г.	до 11.05.2025г.
	Электронный адрес: https://znanium.com	
2024-2025	Электронно-библиотечная система «Лань». До-	
учебный год	говор № 36 от 14.03.2024 г.	Бессрочный
	Электронный адрес: https://e.lanbook.com	
2024-2025	Электронно-библиотечная система КЧГУ. По-	
учебный год	ложение об ЭБ утверждено Ученым советом от	Бессрочный
	30.09.2015г. Протокол № 1.	весерочный
	Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	
2024-2025	Национальная электронная библиотека (НЭБ).	
учебный год	Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г.	Бессрочный
	Электронный адрес: http://rusneb.ru	
2024-2025	Научная электронная библиотека	
учебный год	«ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение	Бессрочный
	№15646 от 21.10.2016 г.	оссерочный
	Электронный адрес: http://elibrary.ru	
2024-2025	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ.	
учебный год	Соглашение. Бесплатно.	Бессрочный
	Электронный адрес: http://polpred.com	

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной

аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: https://kchgu.ru/sveden/objects/

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- 1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
- 2. Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
 - 3. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
- 4. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1СI2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.
 - 5. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
 - 6. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс]. https://wciom.ru/.
- 2. Официальный сайт Аналитического центра ЛЕВАДА-ЦЕНТР [Электронный ресурс]. https://www.levada.ru/.

10.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: http://kchgu.ru.

11. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлены договоры: - на использование лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280Е-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы; - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (с 30.03.2021 по 30.03.2022г.).		
Обновлены договоры: - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум» Договор № 179 ЭБС от 25.03.2022г. (с 30.03.2022 по 30.03.2023г.).	> .	
Обновлены договоры: - на использование лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение - Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1СІ2-230131-040105-990-2679), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 915 ЭБС от 12.05.2023г. (с		
12.05.2023 по 12.05.2024г.). Обновлены договоры: - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 238 ЭБС от 23.04.2024 г. (с 23.04.2024г. по 11.05.2025г.).		